

Pokyn

ÚSKVBL/UST - 02 / 2006

Poskytování konzultací pracovníky Ústavu pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv

Platnost od:	1. 3. 2006
Platnost do:	není omezeno
Mění /doplňuje pokyn: -	
Zrušuje/nahrazuje pokyn:	ÚSKVBL/UST – 1/2004

Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv (dále Ústav) poskytuje konzultace související s působností Ústavu v oblasti veterinárních léčivých přípravků, veterinárních přípravků a veterinárních technických prostředků. Účelem konzultací je umožnit žadatelům projednat specifické otázky tak, aby jim bylo známo stanovisko Ústavu k řešenému problému. Výstupy z jednotlivých konzultací jsou považovány za důvěrné. Ústavu slouží k zobecňování stanovisek a k zajištění obdobného postupu v případech stejné povahy. Ústav bude při své činnosti respektovat závěry konzultací, které však nejsou pro konzultující subjekty závazné - mohou volit i jiné než doporučené řešení vedoucí k požadovanému cíli. Nelze je však považovat za absolutně zavazující ani pro pracovníky Ústavu. Přestože předpokládáme, že závěry konzultací bude možné využít po přijatelně dlouhé období, nelze zcela vyloučit, že v důsledku nových informací může být uplatnění závěrů konzultací poněkud omezeno. Vždy bude proto třeba vzít v úvahu datum, kdy byla konzultace poskytnuta v souvislosti s případnými legislativními, právními a odbornými změnami, k nimž od konzultace došlo.

Cílem Ústavu je umožnit tímto postupem pracovníkům Ústavu přípravu na konzultaci a zajistit tak úplnost a přesnost poskytovaných informací, dále v případě potřeby umožnit při konzultaci účast externích odborníků a omezit neúměrné neočekávané vyrušování pracovníků Ústavu od jejich standardních povinností. Mimo to se bude Ústav snažit snižovat potřebu individuálních konzultací sledováním výskytu dotazů stejného typu, pro které bude vhodnější poskytnout veřejně dostupnou informaci.

V souvislosti se zavedením úhrad nákladů za odborné úkony Ústavu (viz pokyn USKVBL/UST–1/2006 *Správní poplatky a úhrady nákladů za odborné úkony prováděné na žádost*) dochází také k úhradě nákladů za některé ústní konzultace. Úhrada nákladů se nepožaduje za ústní konzultaci poskytnutou v rámci probíhajících odborných úkonů Ústavu již uhrazených podle pokynu USKVBL/UST–1/2006. Za konzultace se nepovažují schůzky se zástupci regulovaných subjektů, ke kterým byli zástupci ústavem vyzváni.

Postup

- Žadatel zašle písemně, možno zaslat i elektronickou poštou buď přímo konzultantovi nebo na adresu uskvbl@uskvbl.cz, žádost o konzultaci obsahující konkrétní dotazy či oblasti uvažované konzultace, předpokládaný časový rozsah konzultace, jméno kontaktní osoby a její adresu, telefon, případně e-mail, v případě hrazené konzultace uvede obchodní název společnosti, adresu a IČO.

- Konzultant navrhne žadateli termín konzultace nebo si vyžádá upřesnění témat konzultace.
- Uskutečnění konzultace.
- V případě hrazené konzultace zašle Ústav žadateli po konzultaci fakturu, výše úhrady – 1 600 Kč za každou započatou hodinu konzultace vyplývá z pokynu USKVBL/UST–1/2006, kód 0-01 (01). Poskytnutí hodinové ústní konzultace na žádost (nesouvisející s již předloženou žádostí). Částku je též možné uhradit v hotovosti na pokladně Ústavu bezprostředně po konzultaci.
- Aby závěry konzultací byly dokumentovány, bude každá konzultace uzavřena krátkým písemným shrnutím závěrů na položené otázky (v češtině nebo angličtině), které poskytne kontaktní osoba žadatele do 5 pracovních dnů konzultantovi. Konzultant v případě potřeby zápis upraví, jeho konečnou verzi potvrdí a zašle žadateli, v případě hrazených konzultací do 5 pracovních dnů poté, co obdrží doklad o zaplacení faktury (identifikace platby na účtu Ústavu). Uvedené termíny vypracování zápisu je možno při konzultaci dohodnout jinak. Závěry konzultací, které nejsou Ústavem písemně potvrzeny (potvrzení zápisu), nepovažuje Ústav za svá oficiální stanoviska a nepřihlíží k nim při své práci. Zejména odkazy na ústní sdělení jednotlivých zaměstnanců Ústavu jsou bezpředmětné.

Počet příloh: 2

Příloha č. 1: Formulář Žádosti o konzultaci

Příloha č. 2: Formulář Zápisu z konzultace